

HR-Assistent (m/w/d) ab sofort (in TZ 15-20)

Diese Position ist ideal für alle, die nicht einfach nur „abarbeiten“ möchten: Du arbeitest eng mit dem Managementteam unserer Klinik zusammen und bist Teil des organisatorischen Kerns. Deine Ideen sind willkommen – du hilfst uns, Abläufe zu verbessern und gestaltest die Personalverwaltung aktiv mit.

Wer wir sind

- Eine moderne, innovative Pferdeklinik am Puls der Zeit, die in den letzten drei Jahren enorm gewachsen ist.
- Unser Anspruch: Vertrauen. Die Liebe zum Tier treibt uns an. Wir handeln zum Wohle des Pferdes und sind immer nah an unseren Kunden.
- Unser Team ist in den letzten Jahren über 200% gewachsen ist. Bei unseren Kunden punkten wir durch Kundennähe, guten Service und durch ein kompetentes Klinikteam.

Was zu deiner Position gehört

Wir wollen unsere HR-Themen bündeln und mit dir einen zentralen Ansprechpartner schaffen:

- Du erstellst alle personalrelevanten Dokumente zum Beispiel Arbeitsverträge und Zeugnisse und verwaltest unsere Mitarbeiter-Daten (Digitalisierung).
- Du unterstützt die Abteilungen bei Ein- und Austritten.
- Auch die Kommunikation mit den Behörden und die Koordination der betrieblichen Altersvorsorge gehören zu deinen Aufgaben.
- Außerdem bringst du dich aktiv in HR relevanten Projekten mit ein.

Was wir uns wünschen

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder verfügst über eine vergleichbare Qualifikation.
- Du bringst Erfahrung in der Personalsachbearbeitung mit.
- Du arbeitest strukturiert und zuverlässig und hast Spaß an einem dynamischen Umfeld.
- Du hast stets ein offenes Ohr für deine Kolleginnen und Kollegen und kümmerst dich proaktiv um ihre Anliegen.
- Du beherrschst den Umgang mit MS Office sicher.

Was wir bieten

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis, offene Kommunikation & flache Hierarchien
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, digitale Zeiterfassung und teilweise nach Vereinbarung Homeoffice-Möglichkeit
- Strukturiertes Onboarding und Unterstützung bei allen Fragestellungen
- Mitgestaltungsmöglichkeiten bei der Weiterentwicklung des Personalbereichs
- Modernes Equipment & Arbeiten
- Abwechslungsreicher Alltag in einem dynamischen Unternehmen

Das klingt nach dem perfekten Arbeitsplatz für dich? Dann freuen uns auf deine Bewerbung im PDF-Format (Lebenslauf, Zeugnisse und Angabe des möglichen Eintrittstermins) an:

Hanseklíník für Pferde
z. Hd. Fr. Julia Mußtopf
Karl-Benz-Straße 5-7, 27419 Sittensen
karriere@hanseklíník.com